



Presidencia de la República Dominicana
Consejo Nacional de Discapacidad

CARTA COMPROMISO

En el marco del canje de notas entre los gobiernos de la República Dominicana y Japón sobre la Cooperación Financiera No Reembolsable para la Introducción de Productos y Sistemas Avanzados del Japón (Paquete de Vehículos de Nueva Generación, 2013), hago constar que he recibido dos (2) vehículos híbridos donado por el Gobierno del Japón, a través del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), los cuales se describen a continuación:

Modelo	CHASSIS No.	MOTOR	COLOR	LLAVE No.
PRIUS C	JTDKD3B360 - 1571802	R207313	082LA28 (Lime White Pearl Crystal Shine)	45974
PRIUS C	JTDKD3B3X0 - 1081329	R207749	082LA28 (Lime White Pearl Crystal Shine)	40904

En ese sentido el Consejo Nacional de Discapacidad (CONADIS), designa a la Sra. **Lisette Batista, Encargada Administrativa interina**, teléfono (809)687-5480 extensión 252, como contraparte institucional y se compromete a:

- Asegurar la administración, operación y mantenimiento de los productos adquiridos. Dicho mantenimiento debe hacerse en la DELTA COMERCIAL, a los 1,000 kms. el primero, el segundo a los 5,000 kms y de ahí en adelante según lo indique el concesionario indicado.
- Conservar los logotipos, distintivos y banderas** que están adheridos en las puertas y que certifican que los vehículos han sido donados por el Gobierno y el Pueblo del Japón.
- Dar respuesta a los requerimientos del seguimiento al uso adecuado de los vehículos y atender las auditorías que serán realizadas por el Gobierno de Japón y el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo. El Gobierno de Japón podrá sin previa notificación hacer auditorías para conocer el estado y uso de los vehículos donados bajo este acuerdo.
- Realizar los siguientes registros, según los formatos anejos:
 - El registro de uso diario de vehículo, debe ser completado diariamente por el Chófer del vehículo.
 - Registro del mantenimiento, debe ser realizado por el Departamento Administrativo de la institución.
- A partir de la recepción y uso de los vehículos, enviar un reporte semestral a MEPyD, durante los dos (2) primeros años (15 de junio y 15 de diciembre) - indicando en qué medida esos vehículos han contribuido con el fortalecimiento y mejora de los servicios prestados en su institución.

Hacemos provecho de la ocasión para reiterar las seguridades de nuestra más alta consideración y estima.

Con atentos saludos,


LIC MAGINO CORPORAN LORENZO
Director

- Anejos: 1) Formulario de Registro diario de uso de los vehículos híbridos.
2) Formulario para mantenimiento vehículos.

