



REPORTE FINAL 2020

Comisión de Ética Pública

CONSEJO NACIONAL DE DISCAPACIDAD (CONADIS)

En seguimiento al plan de trabajo CEP durante el año 2020

Reporte final 2020



Comisión de ética pública
de Consejo Nacional de
Discapacidad (CONADIS)

Informaciones generales

Se debe de completar este informe con los avances y logros que ha obtenido la CEP en concordancia a los criterios siguientes:

1. No se solicita evidencias; las observaciones se realizarán en base a lo reportado.
2. Las CEP deberán utilizar el modelo proporcionado por la DIGEIG para hacer el informe.
3. Los reportes serán recibidos por correo en **formato modificable** y las observaciones enviadas por esa misma vía.
4. Las actividades que se reporten como no realizadas deberán ser justificadas, para lo cual se deben explicar las razones que dieron lugar a esto.
5. Las observaciones que la DIGEIG pondere no tendrá un valor cuantitativo.

Ponderación

Lograda	Se ha realizado en su totalidad la actividad.
Avanzada	Se ha iniciado la actividad, pero por causas que se justifican no se culminó
No realizada	La actividad no se inició por causas que se justifican.

Cuando se detalle lo realizado, favor considerar:

- Cantidad de actividades.
- Describir lo realizado por actividad (tipo de actividad, tema tratado, cantidad de participantes, facilitador, etc.)

PROYECTO I: Ética

Actividad 1	Ponderación
Sensibilizar a los servidores públicos a través de charlas, talleres, cine fórums, seminarios, entre otras actividades; sobre temas relacionados a la ética en la función pública y prácticas anticorrupción.	No realizada

Describir aquí lo realizado:

No fue posible realizar ninguna de estas actividades debido a las medidas de distanciamiento adoptadas por la institución como medida de precaución para evitar la expansión del COVID-19.

Observaciones de la DIGEIG:

De acuerdo.

Actividad 2	Ponderación
1. Asesorías de carácter moral a servidores públicos: <ul style="list-style-type: none"> a. Habilitar medios a través de los cuales los servidores públicos de la institución puedan solicitar asesorías sobre dudas de carácter moral en el ejercicio de sus funciones. b. Promoción de los medios disponibles para estos fines. c. Llevar registro de las solicitudes de asesorías recibidas. 	Lograda

Describir aquí lo realizado:

Realizamos la promoción de las asesorías de carácter moral a servidores públicos a través del correo electrónico del uso del buzón, formulario, correo electrónico de la comisión de ética o cualquiera de sus miembros, vía presencial acercándose a uno de los miembros integrantes de la CEP o cualquier medio que entienda pertinente. Para el periodo octubre-noviembre-diciembre 2020 no recibimos solicitudes. Se levantó acta de no recepción de asesorías de carácter moral.

Observaciones de la DIGEIG:

De acuerdo con las informaciones suministradas, sugerimos continuar con el mismo método aplicado, promocionando trimestralmente los medios disponibles para la solicitud de asesorías y mantener actualizados los cuadros correspondientes a esta actividad.

Actividad 3	Ponderación
Realizar actividades en conmemoración del Día Nacional de la Ética Ciudadana (29 de abril).	No realizada

Describir aquí lo realizado:

No realizado debido a la pandemia del COVID 19.

Observaciones de la DIGEIG:

De acuerdo.

PROYECTO II: Integridad en la gestión administrativa

Actividad 4	Ponderación
Aplicar encuestas de clima ético institucional, para conocer la presencia o ausencia de prácticas éticas formales.	Lograda

Describir aquí lo realizado:

Utilizamos el link de la DIGEIG pudiendo impactar 24 servidores públicos de la media según los resultados indicados por nuestro analista en ese entonces, Nelson Perez.

Observaciones

Actividad realizada de acuerdo con lo programado.

Actividad 5	Ponderación
Elaborar y mantener actualizada una base de datos de los sujetos obligados a presentar declaración jurada de bienes.	Lograda

Describir aquí lo realizado:

La última revisión fue realizada en el trimestre octubre-noviembre-diciembre 2020. En el CONADIS presentan declaración jurada de bienes los señores Magino Corporan, Director, Victor Valdez, Director Administrativo y Financiero, Josefina Jerez, Encargada Financiera, Sheila Fermin, Encargada Departamento de Compras. Todos a la fecha han presentado sus respectivas declaraciones juradas y están publicadas en el portal de transparencia

Observaciones

Actividad realizada de acuerdo con lo programado.

Actividad 6	Ponderación
1. Gestión de denuncias: <ul style="list-style-type: none"> a. Disponer y administrar de un buzón de denuncias sobre prácticas antiéticas y corrupción administrativa. b. Mantener disponible un correo electrónico para la recepción de denuncias. c. Sensibilizar a los servidores sobre la forma en que deben presentar sus denuncias y promocionar los medios disponibles. d. Llevar registro de las denuncias recibidas y atendidas. 	Lograda

Describir aquí lo realizado:

Realizamos la promoción de gestión de denuncias a través del correo electrónico del uso del buzón, formulario, correo electrónico de la comisión de ética o cualquiera de sus miembros, vía presencial acercándose a uno de los miembros integrantes de la CEP o cualquier medio que entienda pertinente. Para el periodo octubre-noviembre-diciembre 2020 no recibimos solicitudes. Se levantó acta de no recepción de denuncias.

Observaciones

Actividad realizada de acuerdo con lo programado. Deben continuar aplicando las sensibilizaciones a los servidores, sobre los procedimientos para aplicar las denuncias.

Actividad 7	Ponderación
Códigos de pautas éticas: a. Elaborar y mantener actualizada una base de datos sobre los funcionarios nombrados por decreto en la institución. b. Gestionar la firma de los funcionarios nombrados por decreto, en caso de no haberlo firmado.	Lograda

Describir aquí lo realizado:

La última fecha de revisión y actualización de la base de datos corresponde al periodo octubre-noviembre-diciembre 2020. En el CONADIS solamente el Director, es nombrado por decreto y firmó el código de pautas éticas.

Observaciones

Actividad realizada de conformidad con lo planificado.

Actividad 8	Ponderación
Monitorear y evaluar el cumplimiento de los códigos de pautas éticas en la gestión de los firmantes.	Lograda

Describir aquí lo realizado:

Fue realizada la evaluación y monitoreo al señor Director Margino Corporan Lorenzo en relación al cumplimiento del Código de Pautas Éticas como funcionario público obligado en este CONSEJO NACIONAL DE DISCAPACIDAD (CONADIS), para el período enero - diciembre del año dos mil veinte (2020).

Observaciones

Actividad realizada de conformidad con lo planificado.

Actividad 9	Ponderación
Código de ética institucional: <ul style="list-style-type: none"> a. Elaboración y/o actualización del código de ética institucional. b. Promoción de su contenido entre los servidores públicos de la institución. 	Lograda

Describir aquí lo realizado:

El CONADIS dispone de un código de ética institucional actualizado en julio del 2019. Para el periodo octubre-diciembre 2020 no se realizó ninguna mejora. Se realizaron promociones solamente a través del correo electrónico como medida de precaución para evitar la expansión del COVID-19

Observaciones

Actividad cumplida conforme a lo programado. de acuerdo esta es una actividad B es de realización continua.

Actividad 10	Ponderación
Analizar la ejecución de los siguientes componentes de gestión humana, tomando como referencia la normativa aplicable a lo interno de la institución. <ul style="list-style-type: none"> a. Reclutamiento y selección del personal. b. Seguimiento a la formación en ética pública al personal de nuevo ingreso. c. Evaluación del desempeño. d. Régimen ético y disciplinario 	Lograda

Describir aquí lo realizado:

Se realizó el análisis e informe diagnóstico de implementación y seguimiento a la Ley 41-08 aplicadas a lo interno de la institución a través de una entrevista la Encargada de Recursos Humanos donde nos detalló como se realizan todos los procesos en el departamento, posteriormente estas informaciones fueron verificadas y validadas con muestras aleatorias.

Observaciones

De acuerdo, en ese mismo sentido le sugerimos que remita a la DIGEIG de forma digital el informe de Recursos Humanos, así como también el código de ética institucional

Actividad 11	Ponderación
Analizar el cumplimiento de las disposiciones vigentes sobre compras y contrataciones públicas, según la ley 340-06.	Lograda

Describir aquí lo realizado:

Se realizó el análisis a través de muestras aleatorias de los procesos de compras realizados en el periodo 2021, presentando las conclusiones en un informe de cumplimiento de las normas establecida en la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones Publicas y su reglamento de aplicación a lo interno de la institución.

Observaciones

De acuerdo con lo programado, sugerimos que remita a la DIGEIG de forma digital el informe de compras y contrataciones.

Actividad 12	Ponderación
Realizar reuniones ordinarias mensuales para atender asuntos relativos al plan de acción.	Lograda

Describir aquí lo realizado:

En el periodo octubre-noviembre-diciembre 2020 fueron realizadas tres reuniones para fines de seguimiento del plan de trabajo y cualquier otro tema de interés.

Observaciones

Actividad realizada conforme a lo planificado, para la siguiente evaluación colocar las fechas que le permita al técnico verificar, autenticidad de esta. de acuerdo esta, es una actividad es de realización continua todo el año.

Actividad 13	Ponderación
Plan de trabajo 2021: a) Gestionar con las áreas correspondientes la asignación de fondos dentro del POA institucional 2021, para el desarrollo de las actividades contempladas en el plan de trabajo de las CEP. b) Gestionar la validación del plan de trabajo 2021, según los parámetros establecidos por la DIGEIG.	Lograda

Describir aquí lo realizado:

Se solicitó al Departamento de Planificación y Desarrollo la asignación de fondos dentro del POA, dicha solicitud está en estado deseado pero no planificado por no existir recursos suficientes en estos momentos. El plan de trabajo 2021 de la Comisión de Etica fue remitido el 28 de septiembre 2020 y se encuentra en proceso de validación.

Observaciones

Actividad realizada de conformidad con lo planificado.

Actividad 14	Ponderación
Llevar un registro de las Comisiones de ética o enlaces en las dependencias que tenga la institución en el interior del país.	Lograda

Describir aquí lo realizado:

La última fecha de actualización corresponde al periodo octubre-noviembre-diciembre 2020. El CONADIS no tiene otras dependencias que no sea su Sede Central, en su defecto contamos con nueve servidores ubicados en Villa Altagracia, María Trinidad Sánchez, San Juan, San Cristóbal, Mao, Boca Chica y Cotui, que rinden cuentas operativamente a la Sede.

Observaciones:

Actividad realizada de conformidad con lo planificado.