



**REPÚBLICA DOMINICANA**

**Consejo Nacional de Discapacidad  
CONADIS**

**"Año de la Innovación y la Competitividad"**



## **PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS COMPARACIÓN DE PRECIOS**

**"ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO DE MOTOR PARA USO INSTITUCIONAL"**

**CONADIS-CCC-CP-2019-0008**

Una firma manuscrita en tinta azul, que parece ser una abreviatura o un nombre estilizado.

**Santo Domingo, D. N.  
18 de noviembre 2019**

## DATOS DE LA COMPARACIÓN DE PRECIOS

### Objeto de la Comparación de Precios

El Consejo Nacional de Discapacidad (CONADIS), en cumplimiento con las disposiciones establecidas en la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006), les invita a participar en el procedimiento de Comparación de Precios para la **Adquisición de Vehículo de Motor para uso Institucional**.

El objetivo del presente documento es describir las condiciones específicas necesarias para las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras que deseen participar en este procedimiento de selección por Comparación de Precios **No.CCC-CP-2019-0008**.

El alcance de este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente Documento Base de Condiciones Específicas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

### Procedimiento de Selección

Por Comparación de Precios bajo la modalidad de etapa única.

### Fuente de Recursos

El Consejo Nacional de Discapacidad (CONADIS), de conformidad con el artículo 32 del Reglamento No. 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año 2019, que sustentará el pago de todos los bienes adjudicados y adquiridos mediante la presente convocatoria.

### Disponibilidad y adquisición de los pliegos

El Pliego de Condiciones Generales y Específicas estará disponible en la oficina del Consejo Nacional de Discapacidad (CONADIS), ubicada en la C/Proyecto 27 de Febrero #12, Miraflores, Santo Domingo, Distrito Nacional, de lunes a viernes en horario de 9:00 A.M. a 3:00 P.M., completamente gratis y por nuestro portal web, [www.conadis.gob.do](http://www.conadis.gob.do) y en el Portal de la Dirección General de Contrataciones Públicas, hasta la fecha indicada en el Cronograma del proceso.

Los adquirentes de los pliegos vía web, deberán hacerlo de conocimiento de CONADIS a fin de incluirles en el registro de adquisición de pliegos y de que puedan hacer consultas respecto del mismo.

### Precio y Condiciones de Pago

El valor de las Ofertas incluirá honorarios, beneficios, viajes y cualquier otro gasto asociado a la venta del bien, inclusive los impuestos de ley.

Los Oferentes presentarán su Oferta Económica en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$), en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados y explícitos según corresponda. El oferente no estará exento de ningún pago de impuestos

AC



en virtud del presente proceso y posterior contratación y por tanto será el/la único (a) responsable por el pago de todos los impuestos, derechos de aduana o gravámenes que hubiesen sido fijados por las diferentes autoridades dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con el bien y servicios conexos a ser suministrados.

CONADIS hará un único pago que se realizará en un tiempo estimado entre treinta (30) y cuarenta (45) días después de recibida la factura con número de Comprobante Fiscal Gubernamental en el Departamento de Contabilidad y el Vehículo en cuestión.

La entrega del bien se hará con la recepción de la Orden de Copras emitida para los fines.

El adjudicatario se compromete a la entrega de los Certificados de Propiedad del Vehículo de Motor (Matrícula) en original y definitivas a nombre del Consejo Nacional de Discapacidad (CONADIS), en un plazo de cuarenta (45) días luego de la entrega del vehículo.

### **Calificaciones Del Proponente**

El proponente deberá ser una persona jurídica, nacional o extranjera que reúna las calificaciones siguientes:

**Experiencia:** Una experiencia comprobada en la venta de vehículos de motor en los últimos cinco (5) años de actividad.

**Capacidad Técnica:** El oferente deberá ser distribuidor autorizado de la marca del vehículo que está ofertando, contar con la suficiente capacidad y personal técnico para cumplir con los compromisos contractuales referentes a la entrega del bien, repuestos, garantías y servicios de reparación. A ese efecto, demostrará mediante certificados correspondientes, que cuenta con un equipo de técnicos capacitados para la provisión del bien así como de los servicios conexos de instalación, reparación, capacitación en uso y mantenimiento del bien ofertado.

**PARRAFO:** Si el proveedor se constituye como una asociación en participación, consorcio o asociación, todas las partes que lo conformen deberán ser mancomunada y solidariamente responsables frente a la Entidad Contratante, por el cumplimiento de las disposiciones del Contrato.

### **Descripción de los bienes y cantidades**

El objeto del contrato es la adquisición de un (1) vehículo con las siguientes especificaciones técnicas:

Ítem	Cantidad	Vehículo	Especificaciones
		Tipo	Camioneta, Doble Cabina
		Año	<b>2020 en adelante</b>
		Color preferido	Blanco
		Tracción	4WD
		Selección de tracción	Electrónico (2H, 4H y 4L)
		Motor	<b>2.5 a 2.8 Lts de 4 cilindros.</b>
		Combustible	<b>Diésel.</b>
		Guía	Hidráulico.
		Transmisión	<b>Automática de seis (6) velocidades + reversa.</b>
		Potencia del motor	<b>Desde 150 a 180 HP, Turbodiesel.</b>

<b>I</b>	<b>1</b>	Frenos traseros y delanteros	ABS
		Bolsa de aire	Mínimo dos (2) bolsas de aire Frontales
		Acondicionador de aire	Presente
		Aros	De 17"
		Asientos	En tela y delanteros eléctricos.
		Altura de Asientos traseros	24 cm (piso al asiento) 93 cm (asiento al techo)
		Seguros	Eléctricos.
		Capacidad de pasajeros	Cinco (5) pasajeros.
		Cinturones de seguridad	Para los cinco (5) pasajeros delanteros y traseros.
		Suspensión	Trasera combinada (Muelle + amortiguadores)
		Seguridad	Barra lateral contra impacto.
		Accesorios	-Laminado Premium de cristales, -Alfombras de fábrica, --Controles de Audio en el volante, -Reloj multifuncional, -Volante de posición ajustable, -Goma de repuesto full size, -Sensores de parqueo delanteros y traseros, -Estribos laterales (14 pulgadas de altura hacia el suelo), -Alarma, -Luces de Halógeno en bumper -Cámara de reversa -Radio AM/FM/CD MP3/USB, -Llave de mando a control remoto, -Encendido convencional (no botón) -Cristales eléctricos, -Retrovisores eléctricos, -Gato hidráulico y estuches de herramienta básicas, -Ganchos de amarre en la cama, -Protector de cama
		Garantía	Mínimo de tres (3) años o 100,000 km, lo que ocurra primero en piezas y servicios.
		Manual del propietario	En español.

### Cronograma del proceso

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación llamado a participar en la Comparación de Precios.	Lunes 18 de noviembre del 2019.
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados.	Desde el lunes 18 de noviembre 2019 hasta el viernes 22 de noviembre del 2019, 02:00 p.m.
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones.	El martes 26 de noviembre, 02:00 p.m.



ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
4. Recepción (SOBRES A y B) y Apertura de Propuestas técnicas (Sobre A).	Jueves 28 de noviembre 2019, desde las 09:00 A.M. hasta las 02:00 P.M. En el Salón de Conferencias de CONADIS, ubicado en la C/Proyecto 27 de Febrero #12, Miraflores, Santo Domingo, Distrito Nacional. El acto de apertura de las propuestas técnicas (Sobre A) se realizará este mismo día, a partir de las 02:30 P.M.
5. Apertura del Sobre B.	Jueves 28 de noviembre 2019, a las 03:00 P.M. En el Salón de Conferencias de CONADIS, ubicado en la C/Proyecto 27 de Febrero #12, Miraflores, Santo Domingo, Distrito Nacional.
6. Evaluación de Ofertas Técnicas y Económicas.	Desde el viernes 29 de noviembre hasta el lunes 02 de diciembre de 2019.
7. Notificación de errores u omisiones de naturaleza subsanables.	Lunes 02 de diciembre de 2019.
8. Plazo para entrega de subsanación de errores.	Desde el lunes 02 de diciembre de 2019 hasta el miércoles 04 de diciembre de 2019.
9. Ponderación de Subsanaciones.	Jueves 05 de diciembre de 2019.
10. Adjudicación.	Lunes 09 de diciembre de 2019.
11. Plazo para la constitución de la Garantía Bancaria de Fiel Cumplimiento o Pólizas de Fianzas de Contrato.	Viernes 13 de diciembre de 2019.
12. Suscripción del contrato.	Lunes 16 de diciembre de 2019.

#### 1. Las consultas, circulares y enmiendas

Solo los adquirentes de los Pliegos de Condiciones podrán efectuar Consultas a la entidad contratante, conforme los siguientes procedimientos:

##### **Procedimientos y Plazos**

Las Consultas se formularán por escrito por los oferentes o a través de uno de sus representantes dentro del plazo previsto en el Cronograma de actividades que figura precedentemente.

Las circulares o enmiendas que emita la entidad contratante seguirán el procedimiento establecido en el Pliego General de Condiciones y serán notificadas dentro del plazo establecido en el Cronograma del proceso que figura en este documento.

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Consejo Nacional de Discapacidad

REFERENCIA: **CONADIS-CCC-CP-2019-0008**

**DIRECCION: C/Proyecto 27 de Febrero #12, Miraflores, Santo Domingo, Distrito Nacional.**

TELEFONO: 809-687-5480 Ext. 244, 264

CORREO ELECTRONICO: [comitedecompras@conadis.gob.do](mailto:comitedecompras@conadis.gob.do)

### Presentación de Propuesta

#### Lugar, fecha y hora para la presentación de documentos

- **Lugar y fecha de entrega de la propuesta:** Jueves 28 de noviembre 2019, desde las 09:00 A.M. hasta las 02:00 P.M. En el Salón de Conferencias del CONADIS, ubicado en la C/Proyecto 27 de Febrero #12, Miraflores, Santo Domingo, Distrito Nacional.
- **Presentación de Ofertas:** En sobres separados (Sobre A y Sobre B), cerrados e identificado con el nombre y número de referencia del proceso y el nombre del oferente. Los documentos serán presentados siempre en idioma español. Los documentos deberán ser presentados en original debidamente marcado como **"ORIGINAL"** en la primera página del ejemplar, junto con una fotocopia simple de la misma, debidamente marcada en primera página como **"COPIA"**, y firmada por el Representante Legal, si lo hubiese, en la misma página. El original y las copias deberán firmarse en todas las páginas por el oferente o su Representante Legal.

### Documentación Sobre A

El **"Sobre A"** deberá contener Credenciales y Propuestas Técnicas, deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

#### **NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE**

(Sello Social, para personas Jurídicas)

Firma del Representante Legal

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Consejo Nacional de Discapacidad

PRESENTACIÓN: **OFERTA TECNICA**

REFERENCIA: **CONADIS-CCC-CP-2019-0008**

**NO ABRIR ANTES DE LAS 02:30 P.M DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2019**

### Documentación a Presentar en el Sobre "A"

#### **A. Documentación Legal:**

1. Formulario de Presentación de Oferta (**SNCC.F.034**)
2. Formulario de Información sobre el Oferente (**SNCC.F.042**)
3. Constancia del Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, que incluya el rubro correspondiente a los bienes y servicios a ofrecer, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
4. Copia del Certificado de Registro Mercantil actualizado.
5. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. Dicha certificación



debe ser actualizada y no debe exceder los treinta (30) días de vigencia entre la fecha de emisión de la certificación y la fecha de apertura del sobre A.

6. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se evidencie que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. Dicha certificación debe ser actualizada y no debe exceder los treinta (30) días de vigencia entre la fecha de emisión de la certificación y la fecha de apertura del sobre A.
7. Copia de los Estatutos Sociales debidamente registrados por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente al domicilio de la empresa debidamente sellada con el sello social de la empresa.
8. Nómina de Presencia y Acta de la última Asamblea General de la sociedad, donde se evidencie el nombramiento del actual Gerente, Presidente o Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente al domicilio de la empresa debidamente selladas con el sello social de la empresa.
9. Lista de Presencia donde se evidencie la distribución actual de los socios o accionistas de la sociedad, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente al domicilio de la empresa.
10. Poder especial de representación (original), en el cual la empresa autoriza a una persona a contratar en su nombre, sellado con el sello de la empresa, debidamente firmado y sellado por un Notario Público y legalizada la firma del Notario Público por ante la Procuraduría General de la República. Especificar en el poder el proceso de contratación (**CONADIS-CCC-CP-2019-0008**) que se está autorizando, en caso de que la persona que este firmando los documentos relativos a la presentación de la oferta no sea el representante legal de la empresa de acuerdo a sus estatutos sociales.
11. Declaración Jurada (en original) donde se manifieste que el oferente no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 340-06, si tiene o no juicio con el Estado dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no Financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, debidamente firmado y sellado por un Notario Público, y legalizada la firma del Notario Público por ante la Procuraduría General de la República.
12. Fotocopia legible de la cédula de identidad y electoral del presidente, gerente y/o representante legal de la sociedad comercial o del oferente en caso de ser persona física (o pasaporte, en caso de ser extranjero).
13. En el caso de tratarse de una Micro, Pequeña o Mediana Empresa, deberán presentar la Certificación actualizada y vigente, expedida por el Ministerio de Industria y Comercio, que los avale como MIPYME.

#### **B. Documentación Financiera:**

1. Dos (2) estados financieros auditados de los últimos períodos fiscales, certificado por una firma o un CPA, cuando la empresa tenga más de un año de constituida. Los estados financieros deben incluir el Balance General, el Estado de Resultados, el Estado de Cambio en el Patrimonio y el Estado de Flujo de Efectivo.
2. Los IR2 de los dos (2) últimos períodos fiscales, con todos sus anexos.

#### **C. Documentación Técnica:**

1. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas, adicionando las marcas, modelos y los manuales, de referencia).
2. Autorización del Fabricante (SNCC.F.047).
3. Copia de al menos 2 certificaciones de contratos de naturaleza similar al licitado.



4. Certificación de origen de los bienes. Esta debe indicar el país de procedencia del bien ofertado y el tiempo de entrega del mismo en caso de ser adjudicados.
5. Deberá contar con un listado de técnicos certificados por el fabricante y reparación del bien ofertado a nivel nacional.
6. Mínimo tres (3) años de garantía o 100,000 kilómetros recorridos (lo primero que ocurra de los dos).
7. Mantenimiento del vehículo durante un (1) año.
8. Constancia de presencia de la marca en el país, de al menos diez (10) años.

**Para los consorcios:**

En adición a los requisitos anteriormente expuestos, los consorcios deberán presentar:

1. Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, debidamente firmado y sellado por un Notario Público y legalizada la firma del Notario Público por ante la Procuraduría General de la República, donde se establezca su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio y su duración, así como sus generales.
2. Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio, debidamente firmado y sellado por un Notario Público y legalizada la firma del Notario Público por ante la Procuraduría General de la Republica.
3. Todos los documentos societarios y financieros anteriormente detallados en el literal A de la Documentación a Presentar en el Sobre "A", de todas las sociedades comerciales que conforman el consorcio.

**Nota I: La no presentación según se requiera de alguno de los documentos solicitados, luego de la etapa de subsanación será causa de descalificación.**

**Nota II: En caso de existir discrepancias respecto a la razón social y la actividad comercial del Oferente, significará la no calificación de la Propuesta Técnica.**

**Nota III: La presentación de documentación falsificada o alterada será motivo de descalificación automática y de notificación al órgano rector que es la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).**

**Propuesta Económica**

**Esta deberá ser presentada en el Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033), Sellado y Firmado (NO SUBSANABLE). La misma deberá tener una validez mínima de treinta (30) días hábiles a partir de la fecha de apertura de este sobre.**

La Entidad Contratante, excepcionalmente podrá solicitar a los oferentes una prórroga, antes de su vencimiento, del período de validez de sus ofertas, con indicación del plazo. Los oferentes podrán rechazar dicha solicitud, considerándose por tanto que han retirado sus ofertas, por lo cual la Entidad Contratante procederá a efectuar la devolución de la Garantía de Seriedad de la Oferta ya constituida. Aquellos que la acepten no podrán modificar sus ofertas, y deberán ampliar el plazo de la Garantía de Seriedad de la Oferta oportunamente constituida.

2. El "Sobre B" deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

**NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE**  
(Sello Social, para Personas Jurídicas)



Firma del Representante Legal  
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  
Consejo Nacional de Discapacidad  
PRESENTACIÓN: OFERTA ECONÓMICA  
REFERENCIA: **CONADIS-CCC-CP-2019-0008**  
**NO ABRIR ANTES DE LAS 03:00 P.M. DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2019**

#### Documentos a presentar en el Sobre "B"

En el Formulario de Presentación de Oferta Económica, se deberán detallar **las especificaciones técnicas del bien, con su marca y modelo, unidad de medida requerida, cantidad, precio unitario, ITBIS, precio unitario final, sub-total y total**, expresando además si su oferta cuenta con disponibilidad de crédito.

- A) **Garantía de la Seriedad de la Oferta:** Correspondiente a una **Póliza de Fianza** emitida por una aseguradora reconocida de República Dominicana, equivalente al Uno Por Ciento (1%) del monto total ofertado. La vigencia de la garantía deberá ser hasta el 28 de diciembre del 2019. **(LA FALTA DE PRESENTACION, LA FALTA DE TIEMPO EN LA VIGENCIA O LA NO CORRESPONDENCIA EN CUANTO AL MONTO DE LA GARANTIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA SON DE CARÁCTER NO SUBSANABLE).**

**Las Ofertas deberán ser presentadas única y exclusivamente en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033), siendo inválida toda oferta bajo otra presentación.**

El Oferente/Proponente que cotiche en cualquier moneda distinta al Peso Dominicano (RD\$), **se auto-descalifica para ser adjudicatario.**

Los precios no deberán presentar alteraciones ni correcciones y **deberán ser dados en la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica.**

#### Procedimiento de Apertura de Sobres:

- El acto de apertura de las propuestas técnicas (Sobre A) se realizará el **jueves 28 de noviembre de 2019, a partir de las 02:30 P.M.** En el Salón de Conferencias del CONADIS, ubicado en la C/Proyecto 27 de Febrero #12, Miraflores, Santo Domingo, Distrito Nacional.
- El acto de apertura de las propuestas económicas (Sobre B) se realizará el **jueves 28 de noviembre de 2019, a partir de las 03:00 P.M.** En el Salón de Conferencias del CONADIS, ubicado en la C/Proyecto 27 de Febrero #12, Miraflores, Santo Domingo, Distrito Nacional.

#### Validación y Verificación de documentos Sobre A

La Comisión evaluadora procederá a la validación y verificación de los documentos contenidos en el referido Sobre A conforme al procedimiento establecido en el Pliego de General de Condiciones.

En los casos en que se presenten desviaciones, reservas, omisiones o errores subsanables, la entidad contratante procederá a notificarlas a el(los) Oferente(s) y solicitarle(s) que procedan a efectuar las subsanaciones correspondientes en el plazo determinado en el cronograma del proceso. Transcurrido el plazo precedentemente señalado sin que se hayan realizado las subsanaciones, se procederá a desestimar la(s) Oferta(s).

## Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”:

- ✓ **Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.
- ✓ **Capacidad Técnica:** Que el Bien cumpla con todas las especificaciones técnicas, características detalladas en la descripción del bien y representación local con capacidad y personal técnico para cumplir con los compromisos contractuales referentes a la entrega del bien, repuestos, garantías y servicios de reparación.
- ✓ **Experiencia:** Que cuenta con una experiencia demostrada en actividades comerciales similares al objeto de esta contratación.
- ✓ **Capacidad Financiera:** Que cuenta con la estabilidad financiera suficiente para ejecutar satisfactoriamente el eventual contrato. Que el análisis del Estado Financiero de los últimos dos períodos fiscales establezca que la empresa operó durante ese año ajustado a las normas contables establecidas y no se encuentra en quiebra.

## Evaluación Oferta Económica

La Comisión Evaluador analizará y comparará únicamente las Ofertas que se ajusten sustancialmente a los Pliegos de Condiciones.

La Comisión Evaluadora valorará la Oferta dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicara por escrito al proponente que resulte favorecido. Al efecto se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables de la oferta escogida, así como la posibilidad de negociación.

## Criterios de Adjudicación

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación se efectuará a un único oferente cuya propuesta cumpla con las Especificaciones Mínimas establecidas en las Especificaciones Técnicas del Proceso y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones Específicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

## Disposiciones sobre los Contratos

### **Perfeccionamiento del contrato:**

El contrato se suscribirá en un plazo no mayor de veinte (20) días hábiles contados a partir de la notificación al adjudicado, luego de la notificación de adjudicación u orden de compra se realizará la entrega formal del vehículo adquirido.



El contrato será válido cuando se realice conforme al ordenamiento jurídico y cuando el acto definitivo de adjudicación y la constitución de la garantía sean cumplidos. Se perfeccionará con la suscripción del contrato a intervenir.

### **Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de **Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10,000.00)**, están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de **Cinco (5) días hábiles**, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un **UNO POR CIENTO (1%)**. La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato debe ser emitida por una compañía aseguradora de reconocida solvencia en la República Dominicana.

La no comparecencia del Oferente Adjudicatario a constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, se entenderá que renuncia a la Adjudicación y se procederá a la ejecución de la Garantía de Seriedad de la Oferta.

### **Responsabilidad del Proveedor:**

El proveedor será responsable de:

- Cumplir las prestaciones por sí en todas las circunstancias, salvo caso fortuito o fuerza mayor, o por actos o incumplimiento de la autoridad administrativa, que hagan imposible la ejecución del contrato, y su respectivo personal.
- Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se impartan desde la entidad Contratante.
- Obrar con lealtad y buena fe en el suministro de los bienes objeto de la contratación, evitando dilataciones.
- No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.

### **Recepción Conforme**

La Entidad Contratante podrá ser auxiliada de uno o varios técnicos en las áreas de mecánica automotriz y desabolladura y pintura, para que los mismos sean quienes realicen las inspecciones pertinentes al momento de recibir el bien, si fuere necesario.

Luego de realizar las inspecciones los técnicos deberán rendir un informe detallado, sobre el estado real del bien, el cual formará parte del contrato.

Los proveedores no podrán impedir que los técnicos realicen las inspecciones que crean pertinentes para comprobar y certificar el buen estado del bien a ser recibido.

### **Formularios y documentos anexos**

El Oferente/Proponente deberá presentar sus Ofertas de conformidad con los Formularios determinados en el presente pliego de condiciones específicas, los cuales pueden ser bajados del Portal Compras Dominicanas ([www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do)) y forman parte integral del mismo.

**Los formularios Anexos a utilizar son:**

1. Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**
2. Presentación de Oferta **(SNCC.F.034)**
3. Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.F.042)**
4. Autorización del Fabricante **(SNCC.F.047)**
5. Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato **(SNCC.D.038).**



---

**Antonella Cellucci**  
Presidente del Comité de Compras y Contrataciones

---